



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

*Istituto Comprensivo G. Falcone e P. Borsellino di Trevignano
Scuola Primaria e Secondaria di I° grado*



via Cavour 8, 31040 loc. Falzè -
Trevignano (TV) tel. 0423.81477 Cod. scuola: TVIC82800

G-C.F.: 83005770264
Codice fatturazione elettronica: UFG4JW Mail:
tvic82800g@istruzione.it; PEC:

tvic82800g@pec.istruzione.it sito web: <http://www.ictrevignano.gov.edu>

Prot.n. 4437/VI.2

Trevignano, 23/08/2022

OGGETTO: Decreto incarico collaudatore per la realizzazione del progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1:- Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n.50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”. Azione 13.1.3- “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”.

Codice progetto 13.1.3A-FESR PON-VE-2022-69

CUP H39J22000290006

LADIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss. mm. ii;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129 recante le istruzioni generali sulla

gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss. mm. ii.;

VISTO il D.lgs.50/2016, come modificato dal decreto correttivo D.lgs.56/2017;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale e in particolare l'Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 per la realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica; Azione 13.1.3- Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo;

VISTE le Delibere di approvazione del Progetto del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto;

VISTA la candidatura N. 1075504 inoltrata da questo Istituto in data 17-01-2021;

VISTA la nota autorizzativa M.I. prot. n. AOOGABMI-0035942 del 24/05/2022;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 4047/VI.2 del 07/07/2022;

VISTE le Linee guida e norme di riferimento;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi;

VISTO l'avviso Prot. N. 4301/VI.2 del 29.07.2022 per la selezione della figura professionale di collaudatore da impiegare nel progetto in oggetto;

VISTA l'istanza di partecipazione pervenuta in data 12-08-2022 prot.4394/IV.2 per il ruolo di COLLAUDATORE;

VISTO il CV allegato all'istanza di partecipazione;

DECRETA

Art. 1 conferimento incarico

Si conferisce al dott. Feltrin Daniel l'incarico di Collaudatore;

Art. 2 compenso

Il compenso previsto per attività di collaudatore è pari ad euro 375.00 onnicomprensivo.. Il compenso verrà liquidato a completamento delle attività e ad erogazione del finanziamento e verrà calcolato sulle ore effettivamente svolte e documentate.

Tutte le attività dovranno essere svolte in coordinamento con il Dirigente Scolastico e il Direttore dei Servizi Generali ed amministrativi. Le stesse dovranno essere documentate da appositi registri e timesheete/overbali.

Art. 3 compiti

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Collaborare con i Referenti d'Istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Bando di gara indetto dall'Istituto;

- Collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- Redigere un verbale di collaudo delle linee e degli adeguamenti verificati;
- Collaborare con il DS, il Dsga e il Progettista;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività.

Art. 4 Nomina

Al presente decreto seguirà lettera di incarico.

Art. 5 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal regolamento Europeo n. 2016/679 e dal D.Lgs n.101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per le finalità istituzionali connesse all'oggetto del presente documento.

Art. 6 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge n. 241/90, il Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente Scolastico pro-tempore.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Aiello Santa
(firmato digitalmente)